

**WARUNKI I TRYB REKRUTACJI DO SZKOŁY DOKTORSKIEJ  
W POLITECHNICIE OPOLSKIEJ W ROKU AKADEMICKIM 2020/2021**

§ 1. Zasady ogólne

1. Warunki i tryb rekrutacji dotyczą przyjęć do szkoły doktorskiej prowadzonej przez Politechnikę Opolską, zwaną dalej Uczelnią.
2. Rekrutacja do szkoły doktorskiej w roku akademickim 2020/2021 jest prowadzona w następujących dyscyplinach:
  - 1) automatyka, elektronika i elektrotechnika;
  - 2) inżynieria lądowa i transport;
  - 3) inżynieria mechaniczna.
3. Rekrutacja odbywa się w drodze konkursu.
4. Kandydaci do szkoły doktorskiej rekrutowani są w ramach rekrutacji standardowej oraz dodatkowo mogą przystąpić do rekrutacji specjalnej.
5. Rekrutacja odbywa się w ramach limitu miejsc dla poszczególnych dyscyplin. Limit miejsc ogłoszony jest w odrębnym zarządzeniu.

§ 2. Rekrutacja standardowa

1. Czynności związane z rekrutacją do szkoły doktorskiej wykonuje powołana przez dyrektora szkoły doktorskiej komisja rekrutacyjna złożona, z co najmniej trzech pracowników ze stopniem doktora habilitowanego lub tytułem profesora w danej dyscyplinie.
2. W skład komisji wchodzi koordynatorzy dyscyplin naukowych, jako przewodniczący.

§ 3. Rekrutacja specjalna

1. Rekrutacja specjalna ogłaszana jest w związku z konkursami, w których wskazano inne niż subwencja źródło finansowania stypendiów doktoranckich, w szczególności projekty badawcze lub program MNiSW pn. "Doktorat wdrożeniowy".
2. Rekrutacja specjalna do programu "Doktorat wdrożeniowy" odbywa się na podstawie tematu badań naukowych i wymagań wstępnych zgłoszonych pisemnie do dyrektora szkoły doktorskiej przez kandydata na promotora do dnia 1 września 2020 roku wraz z porozumieniem w sprawie kształcenia w szkole doktorskiej zawartym z pracodawcą, który zatrudnia bądź zatrudni doktoranta.
3. Regulamin konkursu, o którym mowa w ust. 1 ustalany jest przez organ finansujący stypendium, inny niż Uczelnia.
4. Decyzję o ogłoszeniu rekrutacji specjalnej podejmuje rektor na wniosek dyrektora szkoły doktorskiej.
5. Członków komisji rekrutacyjnej powołuje dyrektor szkoły doktorskiej. W skład komisji rekrutacyjnej wchodzi wszyscy koordynatorzy dyscyplin, kandydaci na promotorów lub promotorów pomocniczych oraz dyrektor szkoły doktorskiej, jako przewodniczący.
6. Do składu komisji może zostać zaproszony przedstawiciel podmiotu zatrudniającego lub planującego zatrudnić kandydata.
7. W przypadku kandydatów przyjętych do szkoły doktorskiej w ramach rekrutacji specjalnej podpisuje się umowę z organem finansującym stypendium doktoranckie, o którym mowa w ust. 3.
8. Liczba doktorantów, którzy mogą zostać przyjęci do szkoły doktorskiej w ramach rekrutacji specjalnej, uzależniona jest od decyzji instytucji finansującej stypendium doktoranckie, o której mowa w ust. 3.

#### § 4. Warunki formalne

1. O przyjęcie do szkoły doktorskiej może się ubiegać osoba, która:
  - 1) posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub inny równorzędny lub też była beneficjentem programu „Diamentowy Grant” i jest absolwentem kierunku wymienionego, jako preferowany dla właściwej dyscypliny szkoły doktorskiej (załączniki nr 1a, 1b, 1c). W przypadku braku dyplomu spowodowanego oczekiwaniem na jego wydanie, kandydat do szkoły doktorskiej powinien przedstawić zaświadczenie z uczelni o obronie pracy magisterskiej. W przypadku braku dyplomu spowodowanego oczekiwaniem na wyznaczenie terminu obrony pracy magisterskiej, kandydat do szkoły powinien przedstawić stosowne oświadczenie. W takiej sytuacji kandydat może zostać dopuszczony do rekrutacji warunkowo, a jego przyjęcie do szkoły będzie możliwe pod warunkiem dostarczenia zaświadczenia o obronie pracy magisterskiej lub dyplomu do momentu złożenia ślubowania.
  - 2) uzyskała efekty uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji, przy czym efekty uczenia się w zakresie znajomości nowożytnego języka obcego są potwierdzone certyfikatem lub dyplomem ukończenia studiów, poświadczającymi znajomość tego języka na poziomie biegłości językowej, co najmniej B2.
  - 3) uzyskała na dyplomie ukończenia studiów ocenę nie niższą niż dobry;
2. Kandydaci rekrutowani do szkoły doktorskiej w ramach rekrutacji specjalnej muszą spełnić zarówno kryteria formalne wskazane w regulaminie danego konkursu, jak i kryteria formalne opisane w ust. 1.

#### § 5. Postępowanie rekrutacyjne

1. Postępowanie rekrutacyjne jest dwuetapowe.
2. W pierwszym etapie kandydat ubiegający się o przyjęcie do szkoły doktorskiej zobowiązany jest do internetowej rejestracji, zgodnie z terminarzem rekrutacji, w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów Politechniki Opolskiej, zwanym dalej IRK.  
Rejestracja internetowa w IRK jest ważna pod warunkiem:
  - 1) wprowadzenia przez kandydata wymaganych przez IRK danych;
  - 2) dokonania wyboru dyscypliny, w której kandydat zamierza podjąć kształcenie w szkole doktorskiej;
  - 3) dodaniu fotografii do legitymacji doktoranckiej (w formacie JPG lub PNG, o wymiarach min. 500x625 pikseli (w przypadku plików o wyższych rozdzielczościach powinny być zachowane zbliżone proporcje); fotografia powinna być wykonana zgodnie z wymaganiami stosowanymi w odniesieniu do fotografii do dowodów osobistych.
3. Po zakończeniu rejestracji w IRK (I etap) ogłaszane są wyniki kwalifikacji na indywidualnych kontaktach kandydatów w systemie IRK.
4. Kandydat zakwalifikowany do drugiego etapu składa w wyznaczonym terminie i miejscu:
  - 1) podanie zawierające zdjęcie kandydata, imiona i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, numer PESEL, a w przypadku jego braku – nazwę i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz nazwę państwa, które go wydało, płeć, adres zamieszkania oraz adres do korespondencji, numer telefonu kontaktowego, obywatelstwo, a w przypadku cudzoziemców również nazwę państwa urodzenia i informację o posiadaniu Karty Polaka, wydrukowaną z systemu IRK;
  - 2) odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych na poziomie magisterskim lub równoważnym wraz z suplementem, a w przypadku uczestnictwa w programie „Diamentowy Grant” kopię dokumentu potwierdzającego udział w nim;
  - 3) życiorys (CV) wraz z posiadanymi certyfikatami, zaświadczeniami o udziale w szkoleniach bądź konferencjach itp.;
  - 4) dwustronicowy konspekt dotyczący wstępnej koncepcji kierunku badań, stanu wiedzy dotyczącego tematu badań oraz spodziewanych wyników oraz dotychczasowych osiągnięć naukowych Kandydata, wraz z wykazem publikacji (jeśli kandydat takie posiada);
  - 5) informację o znajomości języków obcych, potwierdzona ewentualnymi certyfikatami językowymi lub suplementem do dyplomu ukończenia studiów;
  - 6) dodatkowe dokumenty świadczące o predyspozycjach kandydata do pracy naukowej (praca w kołach naukowych, członkostwo w organizacjach lub stowarzyszeniach naukowych, kursy, studia podyplomowe, staże, granty, stypendia, udział w konferencjach naukowych i wygłoszone referaty, itp.);

5. W drugim etapie cudzoziemcy, którzy spełniają warunki określone w art. 323 ust. 1 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce składają dodatkowo następujące dokumenty:
  - 1) jeżeli ukończyli studia poza granicami Polski, dyplom ukończenia studiów opatrzony apostille lub zalegalizowany w kraju wydania wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego, bądź zaświadczenie o uznaniu, w drodze postępowania nostryfikacyjnego, równoważności dyplomu z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów oraz tytułem zawodowym – o ile są wymagane w przepisach;
  - 2) wizę lub kartę stałego pobytu (zezwoleń na osiedlenie się) lub kartę czasowego pobytu (zezwoleń na zamieszkanie na czas oznaczony) lub innego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 3) potwierdzenie ubezpieczenia zdrowotnego albo Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego.
6. Oprócz dokumentów wymienionych w ust. 5, kandydat może złożyć podanie do rektora o zakwaterowanie w domu studenta.
7. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do szkoły doktorskiej w ramach rekrutacji specjalnej rekrutują się na zasadach opisanych w § 5. Od kandydatów mogą być wymagane dodatkowe dokumenty.
8. Kandydat jest zobowiązany do przedłożenia oryginałów dokumentów, o których mowa w ust. 5 oraz 6 najpóźniej na dwa dni przed planowaną rozmową kwalifikacyjną.

#### § 6. Zasady i kryteria rekrutacji standardowej

1. Podstawą przyjęcia do szkoły doktorskiej są wyniki postępowania kwalifikacyjnego obejmujące wybrane oceny z toku studiów magisterskich oraz wynik rozmowy kwalifikacyjnej.
2. Kryterium decydującym o przyjęciu do szkoły doktorskiej jest wartość wskaźnika rankingowego (R) obliczanego wg wzoru:

$$R = OD + OT + JO + OR \times 2 + SMW + DW$$

gdzie:

OD - ocena na dyplomie ukończenia studiów magisterskich,

OT – średnia z toku studiów,

JO - ocena z języka obcego nowożytnego (końcowa),

OR - ocena uzyskana w wyniku rozmowy kwalifikacyjnej.

SMW - wskaźnik ukończenia studiów magisterskich z wyróżnieniem,

DW – wskaźnik aplikowania do programu „Doktorat wdrożeniowy”.

3. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej jest wstępna koncepcja kierunku badań, stanu wiedzy dotyczącego tematu badań oraz spodziewanych wyników oraz dotychczasowych osiągnięć naukowych kandydata, przygotowane w formie dwustronicowego konspektu i złożone przed rozmową kwalifikacyjną wraz z wykazem publikacji. Wynik rozmowy kwalifikacyjnej oceniany jest w skali ocen obowiązującej w Politechnice Opolskiej. Pozytywna ocena uzyskana z rozmowy kwalifikacyjnej jest niezbędna do klasyfikacji kandydata na liście rankingowej.
4. W przypadku złożenia przez kandydata certyfikatu, na poziomie minimum B2, potwierdzającego znajomość języka obcego, w obliczaniu wskaźnika rankingowego (R) w pozycji JO przyjmuje się ocenę 5,0.
5. Kandydatom do szkoły doktorskiej, którzy ukończyli studia magisterskie z wyróżnieniem zwiększa się wartość wskaźnika rankingowego (R) o dodatkowe 5 punktów (SMW).
6. W przypadku aplikowania przez kandydata do programu „Doktorat wdrożeniowy”, zwiększa się wartość wskaźnika rankingowego (R) o dodatkowe 5 punktów (DW).
7. Kandydaci będący osobami niepełnosprawnymi, starający się o przyjęcie do szkoły doktorskiej, mogą wystąpić w trybie indywidualnym o przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej w formie dostosowanej do potrzeb wynikających ze stopnia niepełnosprawności kandydata. W ramach zmiany formy zdawania egzaminów możliwe jest:
  - 1) przedłużenie czasu trwania rozmowy;
  - 2) zamiana rozmowy na formę pisemną;
  - 3) przeprowadzenie rozmowy w innej sali;
  - 4) zgoda na udział w egzaminie osób trzecich, w szczególności tłumaczy języka migowego.

Decyzję o zmianie w sposobie przeprowadzania egzaminu wstępnego podejmuje przewodniczący komisji rekrutacyjnej. Podstawą decyzji jest przedłożenie aktualnej dokumentacji medycznej potwierdzającej stopień niepełnosprawności kandydata.

#### § 7. Zasady i kryteria rekrutacji specjalnej

1. Do rekrutacji specjalnej mogą zostać dopuszczone tylko osoby, które przystąpiły i spełniły warunki niezbędne w ramach rekrutacji standardowej oraz zostały przyjęte do szkoły doktorskiej.
2. Kandydat może zostać zaproszony na rozmowę z komisją, o której mowa w § 3.
3. Podstawą przyjęcia kandydata w ramach rekrutacji specjalnej jest pozycja na liście rankingowej oraz pozytywna opinia komisji, o której mowa w § 3 ust. 5-6 wraz z uzasadnieniem.

#### § 8. Informacje dodatkowe

1. Listy rankingowe kandydatów sporządza się osobno dla każdej dyscypliny na podstawie wskaźnika rankingowego w kolejności od najwyższej do najniższej jego wartości.
2. Listy rankingowe są jawne z zachowaniem obowiązujących przepisów w zakresie ochrony danych.
3. Kandydaci o takiej samej wartości wskaźnika rankingowego na liście rankingowej zajmują tę samą pozycję i przypisuje im się taką samą liczbę porządkową. Kolejnemu kandydatowi, o mniejszej wartości wskaźnika rankingowego przypisuje się liczbę rekrutacyjną równą jego liczbie porządkowej na liście kandydatów.
4. W przypadku kiedy liczba kandydatów przekracza planowaną wielkość przyjęć, przyjęci zostają kandydaci, których liczba rekrutacyjna na liście rankingowej jest nie większa od planowanej wielkości przyjęć.
5. Od decyzji o nieprzyjęciu do szkoły doktorskiej, w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania, kandydatowi przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek składa się do rektora. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji do szkoły doktorskiej.
6. Cudzoziemcy mogą się kształcić na podstawie:
  - 1) umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach;
  - 2) umów zawieranych z podmiotami zagranicznymi przez uczelnie na zasadach określonych w tych umowach;
  - 3) decyzji ministra;
  - 4) decyzji dyrektora NAWA w odniesieniu do jej stypendystów;
  - 5) decyzji dyrektora Narodowego Centrum Nauki (NCN) o przyznaniu środków finansowych na realizację badań podstawowych w formie projektu badawczego, stażu lub stypendium, zakwalifikowanych do finansowania w drodze konkursu;
  - 6) decyzji administracyjnej rektora, dyrektora instytutu PAN, dyrektora instytutu badawczego lub dyrektora instytutu międzynarodowego.
7. Udział cudzoziemców w rozmowie kwalifikacyjnej jest obowiązkowy i podlega ocenie zgodnie z kryteriami zawartymi w § 6.