

Karta Opisu Przedmiotu

Studia podyplomowe		Akademia Elektromobilności			
Nazwa przedmiotu		Doskonalenie kompetencji i organizacja pracy w zespołach			
Subject Title		Improving competences and organizing work in teams			
Semestr	ECTS (pkt)	Tryb zaliczenia przedmiotu	Kod przedmiotu		
3	1	zaliczenie			
Wymaganie wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1.	Ma podstawową wiedzę na temat głównych ról i funkcji organizacyjnych.		
		2.	Zna podstawowe ujęcia procesu i funkcji kierowania ludźmi w organizacji.		
	Umiejętności	1.	Ma elementarne umiejętności identyfikacji uwarunkowań i kryteriów rozwiązywania typowych problemów w zespole.		
		Kompetencje społeczne	1.	Rozumie znaczenie rozwijania i skutecznego wykorzystywania zdolności interpersonalnych.	
			2.	Rozumie potrzebę tworzenia zespołów pracowniczych w przedsiębiorstwie.	
Cele przedmiotu: Zapoznanie studentów z istotą zarządzania ludźmi w kontekście pracy zespołowej, wskazanie zalet i wad pracy zespołowej oraz współczesnych wyzwań wobec tego rodzaju pracy.					
Program przedmiotu					
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)			
Wykład	8	dr inż. Ireneusz Hetmańczyk			
Ćwiczenia	8	dr inż. Ireneusz Hetmańczyk			
Treści kształcenia					
Wykład		Sposób realizacji			
Lp.	Tematyka zajęć			Liczba godzin	
1.	Kształtowanie pozytywnych i bezpiecznych relacji w zespole. Integracja, inicjowanie i wspieranie, budowanie zaufania, wymiana doświadczenia.			3	
2.	Role w zespole, organizacja i monitorowanie pracy zespołu.			2	
3.	Komunikacja w zespole, asertywność, wymiana informacji.			2	
4.	Weryfikacja efektów nauczania dla przyjętych treści przedmiotu.			1	
L. godz. pracy własnej studenta		8	L. godz. kontaktowych w sem.		
Projekt		Sposób realizacji			
Lp.	Tematyka zajęć			Liczba godzin	
1.	Warsztaty w zakresie budowania atmosfery, zaufania i szacunku. Radzenia sobie ze stresem oraz konstruktywnego rozwiązywania konfliktów			4	
2.	Warsztaty w zakresie budowania zespołów, planowania i organizacji pracy w zespołach.			2	
3.	Warsztaty w zakresie komunikacji w zespole, podziału obowiązków, organizacji pracy.			2	
L. godz. pracy własnej studenta		8	L. godz. kontaktowych w sem.		

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia			Odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów kształcenia
Wiedza	1.	Ma wiedzę o konieczności przestrzegania zasad kultury osobistej i etyki zawodowej.	P W014	W	D
	2.	Posiada wiedzę dotyczącą wprowadzania rozwiązań technicznych i organizacji wpływających na poprawę warunków i jakości pracy.	P W015	W	D
Umiejętności	1.	Potrafi stosować zasady komunikacji interpersonalnej, techniki radzenia sobie ze stresem, metody i techniki dotyczące rozwiązywania problemów, negocjacji warunków porozumień oraz współpracy w zespole.	PU014	C	I
	2.	Potrafi organizować pracę zespołu w celu wykonania przydzielonych zadań, dobierać osoby do wykonania przydzielonych zadań, kierować ich wykonaniem oraz ocenić jakość ich wykonania.	PU015	C	I
Kompetencje społeczne	1.	Jest gotów do wykorzystania strategii służących doskonaleniu własnych umiejętności językowych oraz podnoszące świadomość językową wykorzystując techniki samodzielnej pracy, współdziałania w grupie, korzystania ze źródeł informacji w języku obcym, stosowania strategii komunikacyjnych i kompensacyjnych.	PK01	C	I
	2.	Jest gotów do wykazywania się kreatywnością i otwartością na zmiany.	PK03	C	I
Formy weryfikacji efektów uczenia się: A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obserwacja aktywności na zajęciach, R-obserwacja systematyczności.					

Metody dydaktyczne:

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Literatura podstawowa:

- [1] Diagnoza społeczna 2011, red. J. Czapiński, T. Panek, Warszawa 2012
- [2] Kossowska M., Zgud J., Narodziny zespołu, Personel nr 1314 (8283) 2001
- [3] Fredy i Michaela Ballé, Przewodźcą z szacunkiem, Wydawnictwo Kruk, 2023
- [4] Adair J. (2001): Anatomia biznesu. Budowanie zespołu. Studio EMKA, Warszawa.

Literatura uzupełniająca:

- [1] H. Puszcz, Ł. Dąbrowski, M. Zaborek, Zespoły po polsku: jak firmy działające na polskim rynku podnoszą swoją efektywność dzięki pracy zespołowej, One Press 2011
- [2] Adler N., Gundersen A., International Dimensions of Organizational Behavior, 5th Edition, Thomson South-Western, Mason 2008.
- [3] Wakamatsu Yoshihito, Czterdzieści pięć absurdalnych zwyczajów Toyoty, LeanCenter Publishing 2023

* niewłaściwe przekreślić

.....
 (kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony:
 pieczęć/podpis

.....
 (Dziekan Wydziału
 pieczęć/podpis)